



Бр.: /Nr.: 03-1214/1

11.04 2025 год. / vitë
КИЧЕВО - KËRÇOVË

Врз основа на член 50 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Република Македонија бр.5/2002), член 2 став 4 од Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор (Сл. весник на РМ 46/2016), градоначалникот на Општина Кичево го донесе следното:

УПАТСТВО

за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите.

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со ова упатство се пропишува начинот и постапката за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и преземање мерки за обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите и пријави од укажувачите во Општина Кичево (во понатамошниот текст општината).

Член 2

Укажувач може да биде секое лице кое:

- има засновано работен однос на неопределено или определено време во општината;
- е кандидат за вработување, кандидат за волонтер или практикант во општината;
- е или било волонтер или практикант во општината;
- по било кој основ е или било ангажирано за извршување на работа во општината;
- по било кој основ е или било во деловен однос или друг однос на соработка со

Нë базë тë nenit 50 paragrafi 1 pika 16 тë Ligjit пër Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.5/2002) dhe nenit 2 paragrafi 4 тë Rregullores пër Raportimin e Brendshëm тë Mbrojtur нë Institucionet нë Sektorin Publik ("Gazeta Zyrtare e RM" nr.46/2016), Kryetari i Komunës së Kërçovës nxjerr këtë:

UDHËZIM

Për pranimin e ankesave nga denoncuesit, ndarjen dhe përpunimin e тë dhënave nga ankesat dhe sigurimin e mbrojtjes së тë dhënave personale dhe тë tjera тë denoncuesve.

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Me këtë udhëzim përcaktohet mënyra dhe procedura për pranimin e raportimeve nga sinjalizuesit, ndarjen dhe përpunimin e тë dhënave nga raportimet dhe marrjen e masave për sigurimin e mbrojtjes së тë dhënave personale dhe тë tjera тë sinjalizuesve dhe raportimeve nga sinjalizuesit нë Komunën e Kërçovës (нë tekstin e mëtejshëm komuna).

Neni 2

Denoncues mund të jetë çdo person që:

- Ka marrëdhënie pune тë përhershme ose тë përcaktuar нë Komunë;
- Është kandidat për punë, vullnetar ose praktikant нë Komunë;
- Ka qenë vullnetar/praktikant нë Komunë;
- Është angazhuar нë bazë тë ndonjë marrëveshjeje;
- Ka marrëdhënie biznesi me Komunën;

- општината;
- користи или користело услуги на општината.

Член 3

Укажувачот заштитеното внатрешно пријавување го врши до Градоначалникот на Општина Кичево (во понатамошниот текст Градоначалникот).

Градоначалникот врши прием и заведување на пријавата, проценка на содржината од пријавата, проследување на пријавата до службеното лице во општината, односно надлежна институција, изготвување на известување на подносителот на пријавата, архивирање.

II. НАЧИН НА ПРИЈАВУВАЊЕ И ПОСТАПКА ПО ПРИЈАВИ ОД УКАЖУВАЧИ

Член 4

Укажувачот, со добра намера врши заштитено внатрешно пријавување со поднесување пријава:

- во писмена форма (лично или препорачано по пошта),
- по електронски пат преку електронско сандаче, или
- усно на записник пред Градоначалникот.

Пријавата во писмена форма или на записник укажувачот ја поднесува до Градоначалникот само во текот на работното време.

Укажувачот не е должен да ја докажува добрата намера и вистинитоста на поднесената пријава.

Член 5

Доколку пријавата е дадена усно, Градоначалникот составува записник во кој се содржани следните податоци:

a) податоци за укажувачот (доколку е познат):

- име и презиме;
- категорија на лице во која пропаѓа укажувач согласно Законот за заштита на укажувачи (ЗЗУ);
- барање од укажувачот да остане доверлив и степенот до кој тоа го бара;

- Пëрдor/пëрдorи шëрбимет е Кoмунëс.

Нени 3

Denoncuesi e kryen raportimin e brendshëm të mbrojtur te Kryetari i Komunës së Kërçovës (në tekstin e mëtejshëm Kryetari).

Kryetari kryen pranimin dhe regjistrimin e raportimit, vlerësimin e përmbajtjes së raportimit, përcjelljen e raportimit te personi zyrtar në komunë, përkatësisht institucioni kompetent, përgatitjen e njoftimit për parashtruesin e raportimit, dhe arkivimin.

II. MËNYRA E RAPORTIMIT DHE PROCEDURA PËR RAPORTIMET NGA DENONCUESI

Нени 4

Denoncuesi, me qëllim të mirë, kryen raportimin e brendshëm të mbrojtur duke parashtruar raportim:

- në formë të shkruar (personalisht ose me postë të rekomanduar),
- në formë elektronike përmes kutisë elektronike, ose
- me gojë në procesverbal para Kryetarit.

Raportimin në formë të shkruar ose në procesverbal, denoncuesi e parashtron te Kryetari vetëm gjatë orarit të punës.

Denoncuesi nuk është i detyruar të dëshmojë qëllimin e mirë dhe vërtetësinë e raportimit të parashtruar.

Нени 5

Nëse raportimi është dhënë me gojë, Kryetari përpilon procesverbal që përmban të dhënat e mëposhtme:

a) Të dhënat për denoncuesin (nëse është i njohur):

- emri dhe mbiemri;
- kategoria e personit në të cilën bën pjesë denoncuesi sipas Ligjit për Mbrojtjen e Denoncuesve (LMD);
- kërkesa e denoncuesit për të mbetur konfidencial dhe shkalla deri në të cilën

- б) податоци за лицето против кој
укажувачот пријавува;
- в) опис на незаконито постапување;
- г) предложени од укажувачот начин и
форма на комуникација со
Градоначалникот;
- д) прилози;
- ѓ) датум и место на прием на пријавата.

Заради совпаѓање на содржината на усната пријава, записникот го потпишуваат укажувачот и Градоначалникот и истиот се заведува како примена пријава, а по барање на укажувачот, може да му биде доделена копија од записникот.

Член 6

Доколку пријавата е доставена во електронска форма, Градоначалникот го печати записот и го заведува како примена пријава. Ако кон пријавата има многу прилози

Градоначалникот може да одлучи да ги чува само во електронска форма доколку печатењето на прилозите е неекономично.

Член 7

Заведувањето на примената пријава, Градоначалникот ја врши со ставање примен штембил и евидентирање во посебниот деловодник.

Документите поврзани со заштитеното внатрешно пријавување се чуваат заклучени во посебен за тоа изготвен ормар, кој се наоѓа во просторија на општината.

Член 8

Градоначалникот, истиот ден по приемот ја заведува пријавата со сите прилози, ја разгледува, проучува и врши проценка на нејзината содржина.

Доколку утврди дека примената пријава не преставува, односно не се однесува на пријава од укажувач, за истото веднаш во предметот става забелешка и ја евидентира во посебниот деловодник.

e kërkon atë;

- b) të dhëna për personin kundër të cilit denoncuesi raporton;
- c) përshkrimi i veprimit të paligjshëm;
- d) mënyra dhe forma e komunikimit me Kryetarin e propozuar nga denoncuesi;
- e) shtojcat;
- f) data dhe vendi i pranimit të raportimit.

Për të konfirmuar përmbajtjen e raportimit me gojë, procesverbalin e nënshkruajnë denoncuesi dhe Kryetari dhe i njëjti regjistrohет si raportim i pranuar, dhe me kërkesë të denoncuesit, mund t'i jepet një kopje e procesverbalit.

Neni 6

Nëse raportimi është dorëzuar në formë elektronike, Kryetari e shtyp regjistrimin dhe e regjistron si raportim të pranuar. Nëse me raportimin ka shumë shtojca,

Kryetari mund të vendosë t'i ruajë vetëm në formë elektronike nëse printimi i shtojcave është joekonomik.

Neni 7

Regjistrimin e raportimit të pranuar, Kryetari e kryen duke vendosur vulën e pranimit dhe evidentimin në regjistrin e veçantë.

Dokumentet e lidhura me raportimin e brendshëm të mbrojtur ruhen të mbyllura në një dollap të përgatitur posaçërisht për këtë qëllim, i cili ndodhet në një dhomë të komunës.

Neni 8

Kryetari, të njëjtën ditë pas pranimit, e regjistron raportimin me të gjitha shtojcat, e shqyrton, e studion dhe bën vlerësimin e përmbajtjes së tij.

Nëse konstaton se raportimi i pranuar nuk përfaqëson, përkatësisht nuk ka të bëjë me një raportim nga denoncuesi, për të njëjtën menjëherë vendos një shënim në lëndë dhe e evidenton në regjistrin e veçantë.

Член 9

По приемот и заведувањето на пријавата, Градоначалникот врши проценка дека поднесената пријава е логична и разумна и содржи доволно елементи за да биде проследена за понатамошно постапување, и во рок од 1 (еден) ден донесува заклучоци за понатамошно постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста односно ненадлежност на општината за постапување по пријавата и преземање на соодветни мерки за постапување по пријавата.

Во вршењето на проценката од ставот 1 на овој член, Градоначалникот може да побара дополнителни информации од укажувачот доколку е познат, како и да се консултира со други лица, а притоа да внимава на заштитата на идентитетот на укажувачот.

Член 10

Градоначалникот кога ќе процени дека поднесената пријава е логична и разумна, преставува пријава од укажувач и содржи доволно елементи за понатамошно постапување, во рок од 1 (еден) ден донесува заклучок/оци за понатамошно постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста на општината за постапување по пријавата и за заштита на укажувачот или нему блиско лице.

Градоначалникот по донесувањето на заклучокот/оците од став 1 на овој член, без одлагање со допис ја проследува пријавата до службеното лице во општината кое е надлежно за постапување во областа по која се однесува пријавата, откако претходно ќе ги издвои личните податоци и податоците кои можат разоткријат идентитетот на укажувачот доколку истиот барал да остане доверлив.

Градоначалникот без одлагање, на барање на укажувачот, го известува за текот и превземените дејствија во постапката и му овозможува увид во списите во предметот, освен во списите и информациите кои можат да имаат штетни последици за текот на постапката, за што ги издвојува и го известува укажувачот.

Службеното лице по приемот на пријавата постапува по истата и презема мерки по

Нени 9

Pas pranimet dhe regjistrimit të raportimit, Kryetari bën vlerësimin se raportimi i parashtruar është logjik dhe i arsyeshëm dhe përmban elemente të mjaftueshme për t'u përcjellë për trajtim të mëtejshëm, dhe brenda 1 (një) dite nxjerr konkluzione për trajtimin e mëtejshëm të raportimit që lidhen me kompetencën, përkatësisht jokompetencën e komunës për të vepruar sipas raportimit dhe marrjen e masave të përshtatshme për trajtimin e raportimit.

Gjatë kryerjes së vlerësimit nga paragrafi 1 i këtij neni, Kryetari mund të kërkojë informacione shtesë nga denoncuesi nëse ai është i njohur, si dhe të konsultohet me persona të tjerë, duke pasur kujdes për mbrojtjen e identitetit të denoncuesit.

Нени 10

Kur Kryetari vlerëson se raportimi i parashtruar është logjik dhe i arsyeshëm, paraqet raportim nga denoncuesi dhe përmban elemente të mjaftueshme për trajtim të mëtejshëm, brenda 1 (një) dite nxjerr konkluzion(e) për trajtimin e mëtejshëm të raportimit që lidhen me kompetencën e komunës për të vepruar sipas raportimit dhe për mbrojtjen e denoncuesit ose një personi të afërt me të.

Kryetari, pas nxjerrjes së konkluzionit/eve nga paragrafi 1 i këtij neni, pa vonesë me shpresë e përcjell raportimin te personi zyrtar në komunë që është kompetent për të vepruar në fushën për të cilën lidhet raportimi, pasi paraparakishtë i ketë ndarë të dhënat personale dhe të dhënat që mund të zbulojnë identitetin e denoncuesit nëse ai ka kërkuar të mbetet konfidencial.

Kryetari pa vonesë, me kërkesë të denoncuesit, e njofton atë për rrjedhën dhe veprimet e ndërmarra në procedurë dhe i mundëson qasje në aktet e lëndës, përveç në aktet dhe informacionet që mund të kenë pasoja të dëmshme për rrjedhën e procedurës, për të cilat i ndan dhe e njofton denoncuesin.

Personi zyrtar pas pranimet të raportimit vepron sipas tij dhe merr masa për pretendimet e theksuara në raportim, dhe Kryetarit brenda 7

наводите истакнати во пријавата, и до Градоначалникот во рок од 7 (дена) доставува извештај за превземените мерки и активности во врска со пријавата.

Градоначалникот во рок од 3 (три) дена со допис го известува подносителот на пријавата (укажувачот) доколку е познат или овластеното лице од друга институција која ја проследило пријавата, за превземените мерки и дејствија.

Член 11

Градоначалникот го информира укажувачот за преземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Член 12

Доколку по поднесената пријава надлежна е да постапува друга институција согласно закон, Градоначалникот во рок од 8 (осум) дена по приемот и заведувањето на пријавата ја проследува до надлежната институција.

Во случај на пријавување на кривично дело со кое се повредува или загрозува животот на укажувачот и нему блиско лице, здравјето на луѓето, безбедноста, животната средина, штети од големи размери, односно ако постои непосредна опасност од уништување на докази, а укажувачот не се согласува во својство на сведок да даде исказ, Градоначалникот со прибавена писмена согласност од укажувачот без одлагање доставува писмено барање до надлежните институции.

За проследувањето на пријавата од став 1 и доставувањето на писменото барање од ставот 2, Градоначалникот истовремено го известува укажувачот доколку е познат.

Член 13

Заштитеното пријавување укажувачот може да врши и со пријавување до Министерството за внатрешни работи, надлежното јавно обвинителство, Државната комисија за спречување на корупцијата, Народниот правобранител на Република Северна Македонија или други надлежни институции односно правни лица, доколку:

- внатрешното пријавување е непосредно

(сhtatë) ditëve i dorëzon raport për masat dhe aktivitetet e ndërmarra në lidhje me raportimin. Kryetari brenda 3 (tre) ditëve me shkresë e njofton parashtruesin e raportimit (denoncuesin) nëse është i njohur ose personin e autorizuar nga një institucion tjetër që e ka përcjellë raportimin, për masat dhe veprimet e ndërmarra.

Neni 11

Kryetari e informon denoncuesin për masat e ndërmarra në lidhje me raportimin pa prolongim, dhe jo më vonë se 15 ditë nga dita e pranimit të raportimit.

Neni 12

Nëse për raportimin e parashtruar kompetent për të vepruar është një institucion tjetër sipas ligjit, Kryetari brenda 8 (tetë) ditëve pas pranimit dhe regjistrimit të raportimit e përcjell atë te institucioni kompetent.

Në rast të raportimit të një vepre penale me të cilën cenohet ose rrezikohet jeta e denoncuesit dhe e një personi të afërt me të, shëndeti i njerëzve, siguria, mjedisi jetësor, dëme të mëdha, përkatësisht nëse ekziston rrezik i drejtpërdrejtë nga shkatërrimi i provave, dhe denoncuesi nuk pajtohet që në cilësinë e dëshmitarit të japë deklaratë, Kryetari me pëlqim të marrë me shkrim nga denoncuesi, pa vonesë dorëzon kërkesë me shkrim te institucionet kompetente.

Për përcjelljen e raportimit nga paragrafi 1 dhe dorëzimin e kërkesës me shkrim nga paragrafi 2, Kryetari njëkohësisht e njofton denoncuesin nëse ai është i njohur.

Neni 13

Raportimi i mbrojtur denoncuesi mund ta kryejë edhe duke raportuar në Ministrinë e Punëve të Brendshme, prokurorinë publike kompetente, Komisionin Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit, Avokatin e Popullit të Republikës së Maqedonisë së Veriut ose institucionet e tjera kompetente, përkatësisht personat juridikë, nëse:

- raportimi i brendshëm është

или посредно насочено против Градоначалникот или

- укажувачот во врска со пријавувањето не добие информација за превземени мерки во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата или
- не се превземени мерки или укажувачот не е задоволен од постапувањето или се сомнева дека нема да се превземат мерки или дека внатрешното пријавување ќе предизвика штетни последици по него или негово блиско лице.

III. ИЗДВОЈУВАЊЕ И ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ПРИЈАВИТЕ

Член 14

Заради обезбедување тајност и заштита на личните податоци, Градоначалникот обезбедува и применува соодветни технички и организациски мерки за заштита на податоците од незаконско или случајно уништување, губење, преправање, неовластено откривање или пристап, особено кога обработката вклучува пренос на податоци преку мрежа, согласно прописите за заштита на личните податоци и заштита на класифицирани информации.

Член 15

Градоначалникот по приемот на пријавата постапува во согласност со оваа процедура и Законот за заштита на укажувачи, а особено ги штити личните податоци на укажувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот, доколку бара да биде анонимен или пријавува доверливо согласно со прописите за заштита на личните податоци.

Градоначалникот потпишува Изјава за неоткривање на лични податоци, во согласност со прописите за заштита на лични податоци.

Градоначалникот го известува пријавувачот дека неговиот идентитет може да биде откриен на надлежниот орган, доколку без откривање на идентитетот не би било можно да се постапува пред органот, како и да го извести за

директно или посредно насочено против kundër Kryetarit ose

- denoncuesi në lidhje me raportimin nuk merr informacion për masat e ndërmarra brenda 15 ditëve nga dita e pranimit të raportimit ose
- nuk janë ndërmarrë masa ose denoncuesi nuk është i kënaqur me trajtimin ose dyshon se nuk do të ndërmerren masa ose se raportimi i brendshëm do të shkaktojë pasoja të dëmshme për të ose një person të afërt me të.

III. NDARJA DHE PËRPUNIMI I TË DHËNAVE NGA RAPORTIMET

Neni 14

Për të siguruar fshehtësinë dhe mbrojtjen e të dhënave personale, Kryetari siguron dhe zbaton masa të përshtatshme teknike dhe organizative për mbrojtjen e të dhënave nga shkatërrimi I paligjshëm ose I rastësishëm, humbja, ndryshimi, zbulimi I paautorizuar ose qasja, veçanërisht kur përpunimi përfshin transmetimin e të dhënave përmes rrjetit, në përputhje me rregulloret për mbrojtjen e të dhënave personale dhe mbrojtjen e informacioneve të klasifikuara.

Neni 15

Kryetari pas pranimit të raportimit vepron në përputhje me këtë procedurë dhe Ligjin për Mbrojtjen e Denoncuesve, dhe veçanërisht mbron të dhënat personale të denoncuesit, përkatësisht të dhënat që mund të zbulojnë identitetin e denoncuesit, nëse ai kërkon të mbetet anonim ose raporton në mënyrë konfidenciale në përputhje me rregulloret për mbrojtjen e të dhënave personale.

Kryetari nënshkruan një Deklaratë për moszbulimin e të dhënave personale, në përputhje me rregulloret për mbrojtjen e të dhënave personale.

Kryetari e njofton denoncuesin se identiteti i tij mund t'i zbulohet autoritetit kompetent, nëse pa zbulimin e identitetit nuk do të ishte e mundur të veprohej para autoritetit, si dhe ta

мерките за заштита на учесникот во кривичната постапка.

IV. ЗАШТИТА НА УКАЖУВАЧИТЕ

Член 16

На укажувачот и на нему блиско лице им се обезбедува заштита од било каков вид на повреда на право или штетно дејствие или опасност од настапување на штетни дејствија заради извршеното заштитено внатрешно пријавување согласно закон и му се гарантира анонимност и доверливост до степен и до момент до кои тој тоа го бара.

Заштитата од ставот (1) на овој член се обезбедува од страна на општината со преземање дејствија да се спречи повреда на правата од работен однос или на кое било право и воздржување од дејствија со кои се повредува или загрозува било кое право на укажувачот заради извршеното пријавување.

Доколку не е обезбедена заштитата од ставот (2) на овој член, укажувачот за ова пријавува во Државната комисија за спречување на корупцијата, Народниот правобранител на Република Македонија, Инспекцискиот совет, Министерството за внатрешни работи и до Јавното обвинителство на Република Македонија, кои по пријавата без одлагање постапуваат согласно со своите надлежности.

Член 17

Градоначалникот ќе го упати укажувачот на надворешно пријавување и кога, без сопствена вина, е спречен веднаш, без одлагање да презема мерки во врска со пријавата и за отстранување на штетните последици по укажувачот или по негово блиско лице согласно со ЗЗУ и оваа процедура.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 18

Градоначалникот изготвува полугодишен извештај за примени пријави од укажувачи и го доставува до Државната комисија за спречување на корупцијата.

njoftojë për masat e mbrojtjes së pjesëmarrësit në procedurën penale.

IV. MBROJTJA E DENONCUESVE

Neni 16

Denoncuesit dhe personit të afërt me të u sigurohet mbrojtje nga çdo lloj shkeljeje të së drejtës ose veprimi të dëmshëm ose rreziku nga ndodhja e veprimeve të dëmshme për shkak të raportimit të brendshëm të mbrojtur të kryer sipas ligjit dhe i garantohet anonimitet dhe konfidencialitet deri në shkallën dhe deri në momentin që ai e kërkon atë.

Mbrojtja nga paragrafi (1) i këtij neni sigurohet nga komuna duke ndërmarrë veprime për të parandaluar shkeljen e të drejtave nga marrëdhënia e punës ose të çdo të drejte tjetër dhe duke u përmbajtur nga veprimet me të cilat shkelet ose rrezikohet çdo e drejtë e denoncuesit për shkak të raportimit të kryer.

Nëse nuk është siguruar mbrojtja nga paragrafi (2) i këtij neni, denoncuesi për këtë raporton në Komisionin Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit, Avokatin e Popullit të Republikës së Maqedonisë, Këshillin Inspektues, Ministrinë e Punëve të Brendshme dhe në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë, të cilët për raportimin pa vonesë veprojnë sipas kompetencave të tyre.

Neni 17

Kryetari do ta udhëzojë denoncuesin për raportim të jashtëm edhe kur, pa fajin e vet, është i penguar menjëherë, pa vonesë të ndërmarrë masa në lidhje me raportimin dhe për eliminimin e pasojave të dëmshme për denoncuesin ose për një person të afërt me të në përputhje me LMD dhe këtë procedurë.

V. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 18

Kryetari përgatit një raport gjashtëmujor për raportimet e pranuar nga denoncuesit dhe e dorëzon atë në Komisionin Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit.

Член 19

Ова упатство влегува во сила со денот на донесувањето и истото се објавува во Службен гласник и на web страната на Општината.

11.04.2025
Кичево / Kërçovë

Изработил: / Përgatiti:

Argtim Emini



Контролирал: / Kontrollloi:

Arben Ristemi



Одобрил: / Lejoi:

Анета Настеска



Neni 19

Ky udhëzim hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe i njëjti publikohet në Fletoren Zyrtare dhe në faqen e internetit të Komunës.

Општина Кичево / Komuna e Kërçovës
Градоначалник / Kryetar
Fatmir Dehari

