

ОПШТИНА КИЧЕВО



KOMUNA E KËRÇOVËS

Р. СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - ОПШТИНА КИЧЕВО  
R. E MAQEDONISË SE VERIUT - KOMUNA E KËRÇOVËS

Бр.: / Nr.: 09-1856/1

04.08.2021  
20 год. 7 VII

КИЧЕВО - KËRÇOVË

ОД: / NGA:

ОПШТИНА КИЧЕВО / KOMUNA E KËRÇOVËS

ЕМБС: / NVA: 6010342

ЕДБС: / NVTS: 4012004118718

Датум: / dt. 04.08.2021

Врз основа на член 30 став 1 алинеја 2, став 3 и став 5, член 48 и член 49 од Законот за Административни службеници („Службен Весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16 и 142/16, 11/18 и „Службен Весник на РСМ бр.275/19, 14/20“), и Правилник за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријава за унапредување, начинот на спроведување на административна селекција, во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас (Службен весник на РМ бр.11/15 и бр.35/18), како и Правилник за систематизација на работните места во Општина Кичево, Градоначалникот на Општина Кичево, објавува:

**ИНТЕРЕН ОГЛАС**  
**број 03/2021**

**за потполнување на работните места со унапредување**

**1. Виш соработник** – Водење на постапките за јавни набавки со шифра УПР 01 01 В02 000 во ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

- 1 извршител;

Посебни услови предвидени за работно место утврдени со Закон за административни службеници и актот за систематизација се:

**а)** стручни квалификации- ниво на квалификации VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнети според ЕКТС или завршен VII/1 степен, Правни науки, Економски науки или Јавна управа и администрација  
**б)** со работно искуство во структурата, најмалку две години работно искуство  
**в)** посебни работни компетенции и тоа: -активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

Нë базë тë ненит 30, параграфи 1, алинеа 2, параграфи 3 dhe 5, нени 48 dhe нени 49 nga Ligji пëр нëpunësit административë (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 27/214, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18 dhe Gazeta zyrtare e RMV-së nr. 275/19, 14/20), dhe Rregullorja пëр formën dhe пëрmbajtjen e shpalljes interne, mënyrën пëр parashtrimin e paraqitjes пëр avancim, mënyrën пëр realizimin e selektimit административ, varësisht nga kategoria e vendit тë punës пëр тë cilën është publikuar shpallja interne (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.11/15 dhe nr.35/18), si dhe Rregullorja пëр sistematzim тë vendeve тë punës нë Komunën e Kërçovës, Kryetari i Komunës së Kërçovës, shpall:

**SHPLLJE INTERNE**  
**Numër 03/2021.**

**Për plotësimin e vendeve тë punës me avancim**

**1. Bashkëpunëtor i lartë** – Kryerja e procedurave пëр furnizimet publike me shifër UPR 01 01 V02 000 нë NJËSINË ПËР FURNIZIME PUBLIKE

- 1 ekzekutues;

Kushtet e veçanta тë parapara нë vendin e punës тë пërcaktuara me Ligjin пëр нëpunësit административë dhe aktin пëр sistematzim janë:

**а)** kualifikime profesionale – niveli i kualifikimeve VI A sipas kornizës maqedonase тë kualifikimeve dhe më së paku 240 EKTS kredi, тë fituara sipas EKTS ose shkalla VII/1 тë пërfunduar, Shkencat juridike, shkencat ekonomike dhe administratë publike.

**б)** me пëрvojë pune нë lëminë, тë paktën dy vite пëрvojë pune;

**в)** kompetencat e veçanta тë punës dhe atë: - njohuri aktive тë programeve kompjuterike пëр punë zyre menaxhim;

управување

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англески, француски, германски)

Паричниот нето износ на збирот од делот на основната плата со која се вредува степенот на образование и додаток на плата за звање изнесува: 23.023,00 ден.

Кандидатите кои аплицираат на интерниот оглас треба да ги исполнуваат следниве општи услови:

- да е државјанин на РСМ,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е казна забрана на вршење на професија, дејност или должност.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник, вработен во Општина Кичево, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работно место пропишан за соодветно ниво во овој закон и во актот за систематизација, како и:

- да е оценет со оцена "А" или "Б" при последното оценување на кое бил оценуван,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
- да поминал најмалку две години на истото ниво и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

\* Рокот за доставување на пријавите изнесува 5 (пет) дена, сметено од

- нјохури активне të njëjës nga tri gjuhët më të përdorura në Unionin Europian (gjuhë angleze, franceze dhe gjermane).

Shuma neto në të holla nga përmbledhja e pjesës së rrogës themelore me të cilën vlerësohet shkalla e arsimit dhe rroga shtesë për titull është: 23,023,00 den.

Kandidatët të cilët aplikojnë në shpalljen interne duhet t'i plotësojnë kushtet e përgjithshme si në vijim:

- të jetë shtetas i RMV-së,
- të përdorë në mënyrë aktive gjuhën maqedone,
- të jetë i moshës madhore,
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me aktvendim të plotëfuqishëm gjyqësor të mos ketë ndalesë për ushtrimin e profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Në shpalljen interne mund të paraqitet nëpunës administrativ, i punësuar në Komunën e Kërçovës, i cili i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për plotësimin e vendit të punës të përshkruar në nivelin përkatës në këtë ligj dhe në aktin për sistemativizim, si dhe:

- të jetë i vlerësuar me notën "A" ose "B" gjatë vlerësimit të fundit ku ka qenë i vlerësuar,
- të jetë në vendin e punës që është në pajtim me aktin për sistemativizim drejt për drejt në nivelin më të ulët nga vendi i punës për të cilin është publikuar shpallja interne,
- të ketë kaluar së paku dy vite në vendin aktual të punës dhe
- të mos i jetë shqiptuar masë disiplinore në vitin e fundit para se të publikohet shpallja interne.

\* Afati për dorëzimin e paraqitjeve është 5 (pesë) ditë, duke llogaritur nga dita e

денот на објавување на интерниот публикацијат të shpalljes interne. оглас.

\*Пополнета пријава и доказите за податоците содржани во пријавата, кандидатите треба да ја поднесат во хартиена форма преку Архива на Општина Кичево, до Одделение за управување со човечки ресурси.

Дневно работно време од 08:00 до 16:00.

Работни денови: Понеделник – Петок  
Неделно работно време: 40 часа

На невремена, нецелосна и неуредно пополнета пријава, нема да биде предмет на разгледување.

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот. Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка по овој оглас.

Постапката ќе ја спроведе Комисијата за селекција за унапредување формирање од страна на Градоначалникот на Општина Кичево.

\*Aplikimi i plotësuar dhe dëshmi për të dhënat e përmbajtura në aplikacion, kandidatët duhet t'i dorëzojnë në fomë të letrës, përmes Arkivit të Komunës së Kërçovës, deri te Njësia për menaxhimin me resurset njerëzore.

Orari ditor i punës nga ora 08:00 deri në ora 16:00.

Ditë pune: E hënë – e Premte  
Orari javor i punës: 40 orë

Aplikimi i mbushur jo në kohë, jo i plotë dhe jo i rregullt, nuk do të jetë lëndë e shqyrtimit.

Në fletëparaqitje, kandidatët janë të detyruar me përgjegjësi materiale dhe penale të vërtetojnë se të dhënat në fletëparaqitje janë të sakta dhe dëshmitë e dorëzuara besueshëm ndaj origjinalit. Kandidati i cili ka futur të dhëna të rrejshme në fletëparaqitje, do të diskualifikohet nga procedura e mëtejshme.

Procedurën do ta kryej Komisioni për përzgjedhje për avancim, i formuar nga ana e Kryetarit të Komunës së Kërçovës.

Општина Кичево / Komuna e Kërçovës  
Градоначалник / Kryetar



FATMIR DEHARI